

---

Software

# Installationshandbuch

## Einzelplatzversion

VWV GmbH

# Inhalt

1. Einführung.....	3
2. Systemanforderungen .....	4
3. Installation Einzelplatzversion.....	4
4. Programmstart und Freischaltung.....	5
5. Softwareauthentifizierung (nur Baurecht-aktuell) .....	6
6. Impressum .....	8

## 1. Einführung

Die vorliegende Dokumentation soll als Hilfestellung bei der Installation, Freischaltung und Aktivierung (nur Baurecht-aktuell) unserer Programme dienen. Darüber hinaus erhalten Sie Hinweise zur Konfiguration der Windows Firewall.

Die vorliegende DVD beinhaltet **voll funktionsfähige Testversionen aller Programme**.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise:

### Installation:

Die auf dieser DVD enthaltenen Programme werden unabhängig von evt. Vorgängerversionen in ein separates Verzeichnis installiert.

### Umwandlung der Testversion in eine Vollversion:

Die Umwandlung der Testversion in eine Vollversion erfolgt durch Eingabe einer Freischaltnummer. Bitte senden Sie uns eine verbindliche Bestellung per Fax oder E-Mail mit dem Vermerk „Freischaltung vorab“. Sie erhalten dann umgehend die entsprechenden Freischaltdateien und können mit der installierten Version weiterarbeiten. Eine Neuinstallation ist in der Regel nicht erforderlich. Die Rechnung senden wir Ihnen mit der Post zu.

### Datenübernahme

Die Datenübernahme aus Vorgängerversionen erfolgt prinzipiell über die Datensicherung, d.h. Sie erstellen in der Vorgängerversion über den Menüpunkt „Extras/Datensicherung“ ein Archiv und lesen dieses über denselben Menüpunkt in die aktuelle Version ein.

### Handbuch

Handbücher für aktuelle Programmversionen können Sie sich von unserer Internetseite [www.vordruckverlag.de](http://www.vordruckverlag.de) downloaden oder über die Hilfe-Funktion im jeweiligen Programm aufrufen und bei Bedarf ausdrucken.

### Servicepaket

Zu einem jährlichen Pauschalpreis erhalten Sie auf Wunsch alle Änderungen, Verbesserungen sowie neue Funktionen des jeweiligen Programmes inkl. kostenfreiem Wechsel auf alle neuen Versionen, die innerhalb des Servicezeitraumes veröffentlicht werden.

Im Falle des Versionswechsels senden wir Ihnen die aktuelle DVD per Post zu.

### Liveupdate

Das Liveupdate ist eine Programmfunktion, über die wir Ihnen Sicherheitsupdates und Bugfixe zur Verfügung stellen. Diese werden automatisch installiert. Sie finden diese Funktion innerhalb des jeweiligen Programms über das Menü „Hilfe/Update suchen“. Wir empfehlen, die Aktualisierung etwa einmal monatlich durchzuführen.

### **Achtung:**

Neue Funktionen und Programmweiterungen sind **nicht** Bestandteil des Liveupdates. Diese sind nur im **Servicepaket** enthalten:

## **2. Systemanforderungen**

- Windows 2000, XP, 2003, Vista, Windows 7
- Festplattenspeicher mind:

PrintForm 2010	150 MB (bei Installation aller Module)
PF Brandschutz 2010	150 MB (bei Installation aller Module)
HOAI-Pro 2010	150 MB
Projekt-Manager 2010	200 MB
SiGe-Manager 2010	200 MB
VVW Control 2010	150 MB (bei Installation aller Module)
Bautagebuch 2010	100 MB
Terminplaner 2010	50 MB
Baurecht-aktuell 2010	400 MB
EditForm 2010	20 MB
Nexo 4.0	50 MB
fsProject 2010	50 MB
PF Spende	70 MB
- mind. 512 MB freier RAM

### **Hinweis:**

Die maximale Datenbankgröße beträgt bei Einzelplatzversionen 2 GB, bei Netzwerkversionen unter Verwendung der MSDE 2 GB bzw. 4 GB bei Verwendung von MS SQL Server 2005 Express oder MS SQL Server 2008 Express.

## **3. Installation Einzelplatzversion**

Vor der Benutzung des entsprechenden Programms muss dieses auf Ihrem Rechner durch das mitgelieferte Installationsprogramm eingerichtet werden.

Zum Starten des Programms gehen Sie wie folgt vor:

1. Starten Sie Windows und legen Sie die DVD in das entsprechende Laufwerk.,
2. Der DVD-Browser wird automatisch gestartet. Wählen Sie das gewünschte Programm und betätigen Sie die Schaltfläche „Installation“. Das Installationsprogramm wird gestartet. Sollte dies nicht der Fall sein, starten Sie die Installation bitte durch Doppelklicken der Datei “start.exe” auf der DVD.
3. Der Setupassistent führt Sie durch den weiteren Installationsvorgang. Während der Installation werden zuerst die Programmdateien, danach der Druckertreiber zur Erzeugung von PDF-Dateien und zum Schluss das XPressUpdate zur automatischen Updatesuche installiert.

**Führen Sie bitte nach der Installation unbedingt einen Neustart Ihres Computers aus, um alle Änderungen wirksam werden zu lassen!**

Sollte es notwendig sein, das Programm von der Festplatte zu entfernen, können Sie über die Rubrik “Software” in der Systemsteuerung von Windows alle Programmdateien problemlos entfernen. Von Ihnen angelegte und bearbeitete Projekte sind von der Deinstallation ausgeschlossen und müssen manuell gelöscht werden.

## 4. Programmstart und Freischaltung

Das Programm wird über den Eintrag im Menü "Programme" oder durch das entsprechende Icon auf dem Desktop gestartet.

**Sollten Sie noch keine Freischaltnummer besitzen, können Sie durch Betätigung der Schaltfläche "Demoversion" das Programm starten und testen.**

Beim ersten Programmaufruf werden Sie gebeten, die mitgelieferte Freischaltnummer sowie ihre Kundendaten einzugeben.

Freischaltung

Bitte tragen Sie die Freischaltnummer und Ihre Kundendaten ein, um das Programm freizuschalten. Die Freischaltnummer finden Sie in der DVD-Hülle. Wenn Sie noch keine Freischaltnummer besitzen, können Sie das Programm testen.

Lizenzierung

Freischaltnummer:  -  -  -

Kundennummer:

Kundendaten

Vorname:  Name:

Firma:

Strasse:

Telefon:

PLZ:  Ort:

Hilfe OK Testversion

Die Freischaltnummer und Ihre Kundennummer finden Sie in einem separaten Briefumschlag. Nutzer von PrintForm Modul Bauantrag erhalten zusätzlich einen Identnummernschlüssel zur Nummerierung der Statistischen Erhebungsbögen.

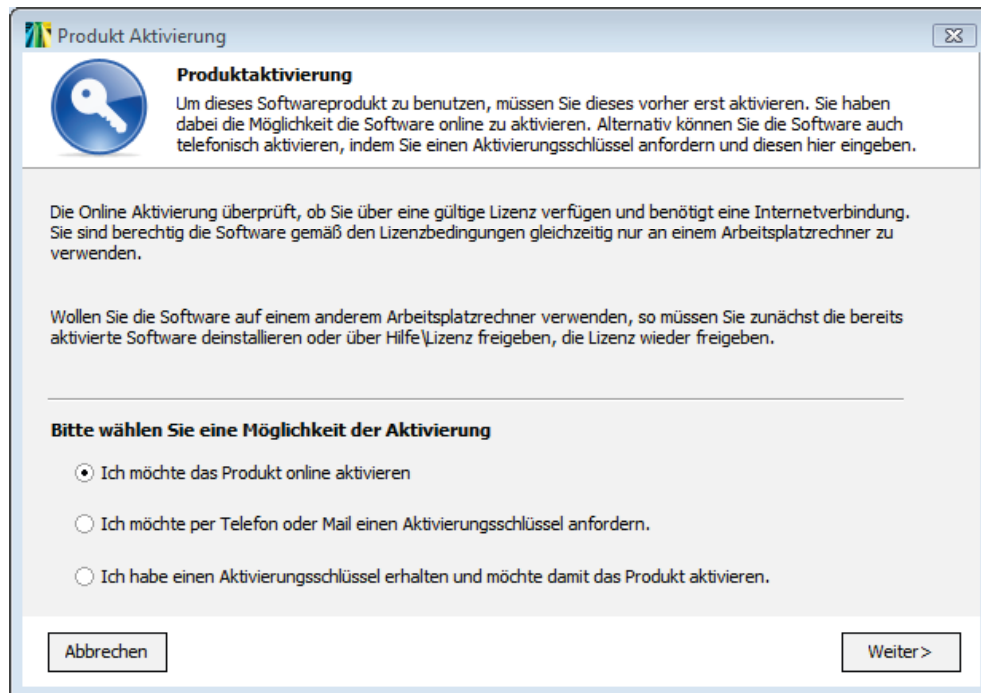
Bitte beachten Sie, dass eine Rücknahme der Software nur mit Rücksendung der Software und **unversehrtem Briefumschlag** möglich ist.

Nachdem Sie alle Eingaben gemacht haben, betätigen Sie die „OK“-Taste.

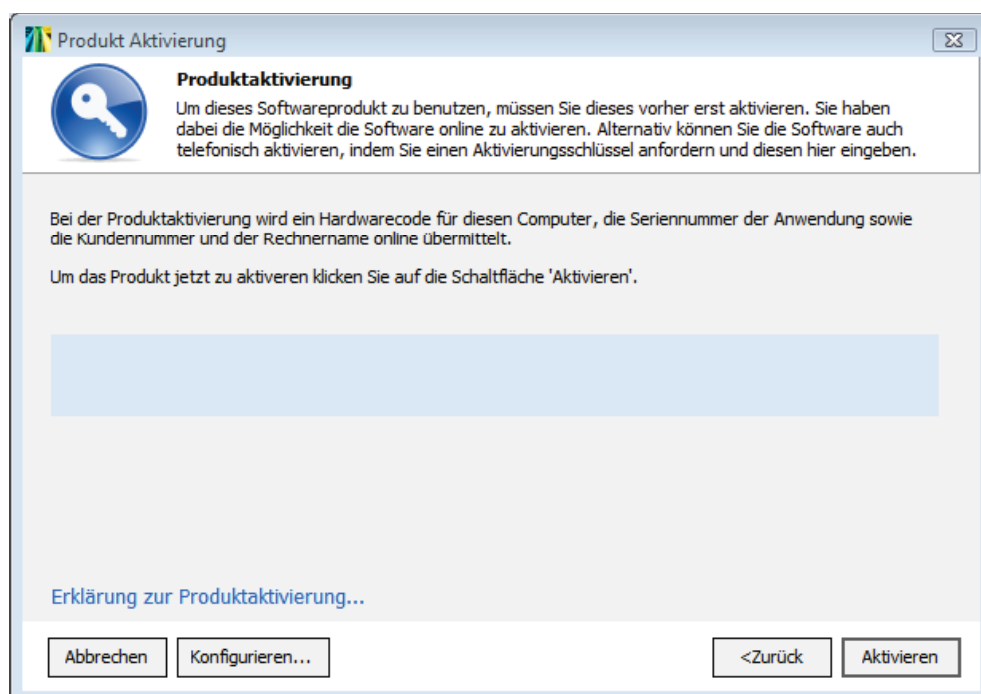
## 5. Softwareauthentifizierung (nur Baurecht-aktuell)

Nach der Freischaltung müssen Sie das Programm aktivieren. Die schnellste Möglichkeit ist die Onlineaktivierung. Alternativ dazu können Sie das Produkt während unserer Geschäftszeiten auch telefonisch oder per Mail aktivieren.

### 6.1 Onlineaktivierung



Wählen Sie den Punkt „Ich möchte das Produkt online aktivieren“ und betätigen Sie die Schaltfläche „Weiter“.



In diesem Fenster erhalten Sie Hinweise zu den übermittelten Daten. Klicken Sie abschließend auf „Aktivieren“ um die Aktivierung durchzuführen

Neben dem Hardwarecode, der Seriennummer unseres Programms, Ihrer Kundennummer und dem Rechnernamen werden **keine** weiteren Informationen übermittelt.

## 6.2 Aktivierung per Telefon oder Mail

**Produktaktivierung**

Um dieses Softwareprodukt zu benutzen, müssen Sie dieses vorher erst aktivieren. Sie haben dabei die Möglichkeit die Software online zu aktivieren. Alternativ können Sie die Software auch telefonisch aktivieren, indem Sie einen Aktivierungsschlüssel anfordern und diesen hier eingeben.

Die Online Aktivierung überprüft, ob Sie über eine gültige Lizenz verfügen und benötigt eine Internetverbindung. Sie sind berechtigt die Software gemäß den Lizenzbedingungen gleichzeitig nur an einem Arbeitsplatzrechner zu verwenden.

Wollen Sie die Software auf einem anderem Arbeitsplatzrechner verwenden, so müssen Sie zunächst die bereits aktivierte Software deinstallieren oder über Hilfe\Lizenz freigeben, die Lizenz wieder freigeben.

**Bitte wählen Sie eine Möglichkeit der Aktivierung**

Ich möchte das Produkt online aktivieren

Ich möchte per Telefon oder Mail einen Aktivierungsschlüssel anfordern.

Ich habe einen Aktivierungsschlüssel erhalten und möchte damit das Produkt aktivieren.

Abbrechen Weiter >

Wählen Sie den Punkt „Ich möchte per Telefon oder Mail einen Aktivierungsschlüssel anfordern“ und betätigen Sie die Schaltfläche „Weiter“.

**Produktaktivierung**

Um dieses Softwareprodukt zu benutzen, müssen Sie dieses vorher erst aktivieren. Sie haben dabei die Möglichkeit die Software online zu aktivieren. Alternativ können Sie die Software auch telefonisch aktivieren, indem Sie einen Aktivierungsschlüssel anfordern und diesen hier eingeben.

Um die Software telefonisch zu aktivieren, wenden Sie sich bitte an unser Serviceteam. Sie erreichen dieses unter der unten angegebenen Hotline (Mo-Fr; 7.30-16.00). Dieses wird Ihnen den passenden Aktivierungsschlüssel, welcher für diesen Computer gültig ist, mitteilen.

**Service Hotline: 03 51 / 87 32 15 - 00**

Bitte teilen Sie dem Serviceteam folgende Daten mit:

**1. Anwendung: OPTRAM10**

**2. Kundennummer: 12345**

**3. Hardwarecode: abc AUCT\$guceSUJ2xchrchSB** **Prüfcode (A): -135**

Das Serviceteam wird aus obigen Daten einen Aktivierungsschlüssel generieren. Bitte geben Sie diesen hier ein.

**Aktivierungsschlüssel:**  **Prüfcode (B):**

Abbrechen <Zurück Mail... Aktivieren

Übermitteln Sie uns die unter Punkt 1 bis 3 aufgeführten Daten per Telefon oder per E-Mail (durch Betätigung des Buttons „Mail...“). Sie erhalten dann einen Aktivierungsschlüssel.

Tragen Sie diesen in das entsprechende Feld ein und betätigen Sie die Schaltfläche „Aktivieren“.